



ISTITUTO COMPRENSIVO BIELLA III

Via Addis Abeba, 37 – 13900 BIELLA – Tel. 015/401713 – Fax. 015/401604

C.F. 90061120029

E-mail: BIIC81300G@istruzione.it - BIIC81300G@pec.istruzione.it

<http://www.istitutocomprensivobiellatre.gov.it>

Prot.3255 /B1-13

Biella 28/05/2018

Oggetto: Preventivo per affidamento diretto servizio mensa progetto PON “Strada Facendo”
Codice: 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-09 modulo “Piazza Grande”
CUP - G44C17000090007 CIG: Z5023C469D

Questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto: “Strada Facendo” Codice: 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-09 volto alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità che prevede la realizzazione del modulo Piazza Grande per il quale è previsto il servizio mensa.

Considerato che con determina prot. 2579 del 03/05/2018, in ragione della somma al di sotto del limite previsto dal C.I., è stata prevista una procedura di affidamento diretto con richiesta preventivo a tre operatori del settore, si richiede un preventivo per le seguenti forniture :

- **servizio mensa per n° 20/23 alunni + 2/3 docenti per i giorni 14/15/16/20/22/23 giugno 2018**

L'importo complessivo di tutte le voci di costo, non dovrà superare i 7,00 € a pasto.

Il preventivo compilato sull'allegato A unitamente all'allegato B ed al capitolato sottoscritto per accettazione, dovrà pervenire in busta chiusa presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Biella 3 tassativamente **entro e non oltre le ore 14 del 07/06/2018** (farà fede la data di protocollo di arrivo) mediante plico consegnato a mano o a mezzo corriere presso l'ufficio di segreteria e dovrà riportare la dicitura “PREVENTIVO FORNITURA PASTI PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-09 modulo “Piazza Grande”. L'apertura delle buste con i preventivi richiesti avverrà alle ore 15,00 del 7/06/2018.

Il preventivo dovrà essere elaborato tenendo conto di quanto richiesto con l'indicazione del prezzo del pasto singolo, da intendersi comprensivo di servizio, coperto, IVA ed ogni altro eventuale onere fiscale ed accessorio; e

Non sono ammessi preventivi condizionati o espressi in modo indeterminato;

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi / offerte presentati.

Il Dirigente scolastico Prof.ssa
Verzella Emanuela
F.to digitalmente

DISCIPLINARE E CAPITOLATO

I pasti saranno forniti presso i locali indicati dall' Istituto (Cantinone Provincia di Biella) entro e non oltre le ore 13,00 di ciascun giorno;

Il servizio dovrà essere effettuato con idonei contenitori igienici nel rispetto delle normative vigenti, secondo la modalità catering corredati di posate bicchieri e tovaglioli;

I menù dovranno essere elaborati secondo i seguenti criteri:

- rispetto dei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di Energie e Nutrienti per la popolazione italiana) revisione 1996 dell'I.N.R.A.N. (Istituto Nazionale per la ricerca degli alimenti e della nutrizione);
- rispetto delle LINEE GUIDA per una sana alimentazione per la popolazione italiana dell'I.N.R.A.N. (ultima revisione 2003);

- prevedere grammature indicate per la fascia d'età degli alunni della scuola secondaria di primo grado (dai 11ai 13 anni);

Ogni pasto fornito dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

1. primo piatto
2. secondo piatto
3. contorno
4. pane
5. acqua - 1/2 litro;
- 6.1 frutto di stagione;

I pasti forniti devono essere preparati con cibi di prima qualità

L'Impresa affidataria si impegna a preparare diete speciali, per comprovate situazioni patologiche, richieste dall'utenza mediante presentazione di certificato medico, dietro presentazione di specifica richiesta da parte dell'utenza, diete per esigenze etiche ed etnico-religiose.

- Le derrate alimentari dovranno essere conformi ai requisiti delle vigenti leggi in materia.

E' tassativamente vietato l'uso di alimenti contenenti organismi transgenici e loro derivati. Non potranno essere utilizzati, altresì, generi precotti, liofilizzati, congelati o surgelati. - I pasti alternativi saranno forniti senza variazioni di prezzo.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente ulteriori chiarimenti;

Il preventivo è impegnativo per la Ditta ma non lo è per l'Istituzione Scolastica

Condizioni Di Fornitura

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni :

- a) Trasporto Vs. carico a norma;
- b) Imballo a Vs. carico.;
- c) Distribuzione pasti a vs carico; d) Ritiro involucri a vs carico.

L'Impresa Affidataria assicura che tutto il personale impiegato per il servizio sia in possesso del libretto di idoneità sanitaria in corso di validità, adeguata professionalità e conosca le norme igieniche della produzione e le norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro. Il personale addetto a manipolazione, preparazione, confezionamento e trasporto deve scrupolosamente seguire l'igiene personale.

Subappalto

E' vietata all'impresa affidataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura

Stipulazione del contratto.

Una volta pervenuti i preventivi l'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta prescelta l'affidamento , chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto .

Risoluzione Del Contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'affidatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi: a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite; b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento; c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario; Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

Pagamento

Il pagamento della fornitura avverrà tramite emissione di fattura elettronica e al momento dell'accredito dei fondi da parte del MIUR.

Trattamento dei dati personali.

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Verzella Emanuela

FIRMA PER ACCETTAZIONE
